

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«АНТРАЦИТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №19 ИМЕНИ ПОЧЕТНОГО  
ГРАЖДАНИНА ГОРОДА АНТРАЦИТА  
ВЯЧЕСЛАВА АНТОНОВИЧА САЛИТЫ»  
(ГБОУ ЛНР «АСШ №19 им.В.А.Салиты»)

ПРИКАЗ

24 октября 2025г.

г. Антрацит

№ 304-ог

**Об утверждении Плана проведения  
информационно-разъяснительной работы  
по организации всероссийских  
проверочных работ в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», подпунктом 4.1.10 пункта 4.1 раздела IV, подпунктом 5.4.7 пункта 5.4 раздела V Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 13.06.2023 № УГ-64/23 (с изменениями), приказом МОН ЛНР от 23.09.2025 №1428-од «Об утверждении Плана проведения информационно-разъяснительной работы по организации всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Луганской Народной Республики в 2025-2026 учебном году», приказа территориального управления №17 Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 27.10.2025 № 307-од «Об утверждении Плана проведения информационно-разъяснительной работы по организации всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории городского округа города Красный Луч и Антрацитовского муниципального округа, в 2025-2026 учебном году», с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) о проведении всероссийских проверочных работ в образовательной организации,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить ответственной за проведение ИРР – Кучеренко Е.А., заместителя директора.

1.1. Разработать и утвердить план проведения ИРР с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками в ГБОУ ЛНР «АСШ №19 им.В.А.Салиты».

1.3. Подготовить информационно-разъяснительные и наглядные материалы по мере поступления новых нормативных документов.

2. Утвердить План проведения информационно-разъяснительной работы по организации ВПР в ГБОУ ЛНР «АСШ №19 им.В.А.Салиты» в 2025-2026 учебном году

3. Скрипниковой А.А., ответственной за школьный сайт - регулярно обновлять информацию на официальном сайте.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Кучеренко Е.А.



Е.В.Погорелова

Утвержден  
приказом ГБОУ ЛНР  
«АСШ №19 им.В.А.Салиты»  
от 27 октября 2025 № 304-09

План  
проведения информационно-разъяснительной работы по организации ВПР  
в ГБОУ ЛНР «АСШ №19 им.В.А.Салиты» в 2025-2026 учебном году

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сроки<br>реализации        | Ответственные                                                                     |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Формирование пакета документов (школьного уровня) для проведения ВПР                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течение года             | Замдиректора<br>Кучеренко Е.А.                                                    |
| 2.       | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ВПР                                                                                                                                                                                                                                                                               | В течение года             | Замдиректора<br>Кучеренко Е.А.                                                    |
| 3.       | Организация работы разделов официальных сайтов по вопросам ВПР, своевременное обновление информации                                                                                                                                                                                                                                        | В течение года             | Замдиректора<br>Кучеренко Е.А.<br>Ответственный<br>за сайт<br>Скрипникова<br>А.А. |
| 4.       | Актуализация раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте и своевременное обновление материалов раздела по подготовке учащихся к ВПР. Оформление информационного стенда по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей) | В течение года             | Замдиректора<br>Кучеренко<br>Е.А.,<br>Лагоднюк<br>Ю.Д.,<br>Хутова А.Н.            |
| 5.       | Применение методических рекомендаций для организации ИРР при подготовке к ВПР                                                                                                                                                                                                                                                              | 2025-2026<br>уч.год        | Замдиректора<br>Кучеренко Е.А.,<br>Лагоднюк Ю.Д.                                  |
| 6.       | Составление и утверждение на уровне общеобразовательной организации плана мероприятий по проведению ИРР                                                                                                                                                                                                                                    | Сентябрь -<br>октябрь 2025 | Замдиректора<br>Кучеренко Е.А.,<br>Лагоднюк Ю.Д.                                  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                                                                                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.   | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений (родителями (законными представителями), с обучающимися, учителями) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | В течение года        | Замдиректора Кучеренко Е.А., классные руководители, учителя предметники                           |
| 8.   | Организация и проведение школьных методических совещаний учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | В течение года        | Замдиректора Кучеренко Е.А., Лагоднюк Ю.Д.                                                        |
| 8.1. | Перечень тем для родительских собраний: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Об официальных источниках информации о ВПР»;</li> <li>• «Об особенностях ВПР в 2026 году»;</li> <li>• «ВПР для обучающихся с ОВЗ»;</li> <li>• «О правилах поведения учащихся во время проведения ВПР»;</li> <li>• «О материалах ВПР в ФГИС «Моя школа», об интернет-ресурсах для подготовки участников к ВПР»;</li> <li>• «Ознакомление участников ВПР и родителей (законных представителей) учащихся с порядком проведения ВПР»;</li> <li>• «Как поддержать ребенка во время проведения ВПР (советы психолога)»</li> </ul> | В течение года        | Замдиректора Кучеренко Е.А., Лагоднюк Ю.Д. психолого-педагогическая служба, классные руководители |
| 9.   | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | В течение года        | Хутова А.Н.                                                                                       |
| 10.  | Организация работы по привлечению независимых наблюдателей при проведении ВПР в 2025 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Февраль - апрель 2026 | Замдиректора Кучеренко Е.А., Лагоднюк Ю.Д.                                                        |
| 11.  | Мониторинг выполнения плана мероприятий школы по проведению ИРР                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Январь - март 2026    | Замдиректора Кучеренко Е.А. Лагоднюк Ю.Д.                                                         |

|     |                                                                                                                   |                    |                                            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------|
| 12. | Анализ результатов ВПР и его размещение на официальном сайте                                                      | Июль - август 2026 | Замдиректора Кучеренко Е.А., Лагоднюк Ю.Д. |
| 13. | Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи, показавшим низкие результаты (ШНОР) | По итогам ВПР      | Замдиректора Кучеренко Е.А., Хутова А.Н.   |
| 14. | Организация и проведение методических объединений учителей-предметников на основе анализа результатов ВПР         | По итогам ВПР      | Замдиректора Кучеренко Е.А., Лагоднюк Ю.Д. |
| 15. | Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам       | По итогам ВПР      | Замдиректора Кучеренко Е.А. Лагоднюк Ю.Д.  |